



Pla de Convivència



Aprovat pel Consell Escolar en data 05/05/2022



Índex

Característiques i entorn del centre educatiu:	3
Característiques del centre i de l'entorn	3
Estudi i valoració de la convivència al centre, amb la identificació i anàlisi dels aspectes que afavoreixen o dificulten la convivència.	3
Estudi i valoració del tractament de la igualtat entre ambdós sexes i situacions de violència per qüestió de gènere.	3
Estudi i valoració del tractament de la diversitat sexual i de gènere i situacions d'assetjament i violència per qüestió de diversitat sexual i de gènere.	4
Respostes que el centre dona a les situacions de conflicte. Grau d'implicació i participació dels professors, dels alumnes i de les famílies en la resolució dels conflictes.	4
Relació amb els serveis socials, sanitaris o d'altre tipus i recursos de l'entorn i de la comunitat.	4
Objectius per millorar la convivència al centre educatiu	5
Propostes de formació adreçades a la prevenció i la gestió positiva dels conflictes i dels diversos tipus d'assetjament	5
Accions previstes per a la consecució dels objectius proposats	6
Procediments específics d'actuació per prevenir i gestionar conflictes, amb esment especial als processos de mediació escolar i de negociació d'acords educatius i pràctiques restauratives	9
Prevenció dels conflictes	9
Mediació escolar	10
Pla d'Igualtat i Coeducació.	10
Mesures adoptades en el centre en relació a la detecció, comunicació i actuacions per a alumnat trans*.	11
Mesures de prevenció, detecció i intervenció davant possibles casos de discriminació, assetjament escolar, violència de gènere i/o maltractament infantil per identitat de gènere o diversitat sexual.	11
Protocol d'actuació davant un possible assetjament escolar.	11
Protocol d'actuació davant un cas d'assetjament per violència masclista.	11
Protocol d'actuació davant un cas d'assetjament per lgtbifòbia.	12
Altres qüestions.	12
Educació i Seguretat viàries.	12
Seguiment i avaluació del Pla de Convivència.	12
Annexos	13
Annex 1. Pràctiques restauratives	13



1. CARACTERÍSTIQUES I ENTORN DEL CENTRE EDUCATIU:

1.1. Característiques del centre i de l'entorn

El CEIP s'Hort des Fassers és un centre públic d'educació infantil i primària de dues línies del municipi d'Alcúdia. L'escola va ser creada l'any 2001 i està situada a una zona cèntrica de la part més activa del municipi, ja que es troba a la mateixa distància tant del poble com del port.

L'escola va sorgir per una necessitat de donar resposta a la demanda d'escolarització d'infants del municipi, ja que en els darrers anys hi ha hagut un gran creixement demogràfic i avui en dia Alcúdia compta amb gairebé 20.000 habitants. El centre té una matrícula aproximada de 460 alumnes.

El CEIP S'Hort des Fassers compta amb una plantilla orgànica de trenta mestres (una trentena de mestres) entre especialistes i tutors, a més dels serveis de l'Ajuntament (Compensació Lingüística i una Psicòloga de l'SMOE) i també ATE i fisioterapeuta segons les necessitats. La majoria dels mestres tenen plaça definitiva al centre. A més, l'escola compta amb una OC (Orientadora de Centre) dins la seva plantilla durant 3 dies setmanals (el servei de l'EOEP) per avaluar i diagnosticar alumnes NEE i NESE, i amb un PTSC per tractar els casos de Serveis Socials. El personal no docent, d'administració i serveis que té el centre són: el conserge, personal de neteja i el personal de cuina.

L'alumnat actual de l'escola és molt variat, ja que prové de famílies originàries del poble i de famílies treballadores provinents d'altres municipis de l'illa, de la península i d'altres països d'arreu del món. Aquest grup de població immigrant suposa un percentatge cada cop més elevat de la població total que resideix al municipi i que es dediquen bàsicament als sectors relacionats amb el turisme i la construcció. Són famílies treballadores que dediquen moltes hores diàries a la feina i per tant, hi ha poca implicació cap a l'escola. S'ha de tenir en compte que hi ha algunes famílies que són temporeres i passen només alguns mesos a Mallorca i la resta del curs escolar a la península. A més a més, tenim moltes famílies que durant el calendari escolar signen el full de "contracte de vacances" perquè durant una llarga temporada no assisteixen a classe ja que retornen al seu país o comunitat d'origen. Tot això fa que tinguem alumnes amb dificultats d'adaptació al centre i a l'idioma.

1.2. Estudi i valoració de la convivència al centre, amb la identificació i anàlisi dels aspectes que afavoreixen o dificulten la convivència.

[Veure apartat 2 b del PIC.](#)

1.3. Estudi i valoració del tractament de la igualtat entre ambdós sexes i situacions de violència per qüestió de gènere.

[Veure apartat 2 b del PIC.](#)



1.4. Estudi i valoració del tractament de la diversitat sexual i de gènere i situacions d'assetjament i violència per qüestió de diversitat sexual i de gènere.

[Veure apartat 2 b del PIC.](#)

1.5. Respostes que el centre dona a les situacions de conflicte. Grau d'implicació i participació dels professors, dels alumnes i de les famílies en la resolució dels conflictes.

La principal resposta i actuació serà en primer lloc la prevenció de conflictes, i sempre des del caire dialogant, positiu i mediador.

Com a claustre entenem que hi ha diferents tipus o situacions de conflictes (lleus i greus). Per donar resposta a les situacions pròpies de la convivència diària, se seguiran les pautes establertes a l'apartat 5 d'aquest document.

Per a qualsevol conflicte, independentment del tipus que sigui, s'ha d'intervenir de forma immediata i és responsabilitat de tot el claustre, no únicament de les tutories. Cal que quan haguem d'actuar per resoldre un conflicte ens assegurem que ambdues parts en queden satisfetes. No hem de llevar importància a les peticions de l'alumnat ja que per a ells segur són importants.

Pel que fa als conflictes de caire greu, aquests seran posats en coneixement de direcció i si es considera oportú s'aplicaran mesures correctores com sancions o fins i tot l'expulsió.

Sempre que s'apliquin mesures correctores s'informarà les famílies i s'intentarà que elles formin part de la solució i que recolzin la tasca de l'escola.

1.6. Relació amb els serveis socials, sanitaris o d'altre tipus i recursos de l'entorn i de la comunitat.

Les relacions amb els Serveis Socials de l'Ajuntament són fluïdes. Com a mínim, una vegada cada trimestre es convoca una reunió a la que assisteixen Cap d'estudis, PTSC, SMOE i educadors socials dels SS.SS., per tal de fer una revisió de tots els possibles casos que necessiten una intervenció i proposar-ne de nous, així com fer un seguiment dels casos ja existents. Per tant, feim feina conjuntament amb aquelles famílies que necessiten aquest servei.

Pel que fa als serveis sanitaris, l'orientadora del centre manté converses i està en contacte amb els centres de salut, per si fos el cas, parlar de tots aquells casos que ho requereixen.

Per altra banda, el municipi disposa d'un Policia Tutor, de la Policia Local, que pot intervenir en la mediació i prevenció de conflictes si fos necessari.

Pel que fa a les famílies, la relació del centre amb aquestes és bona, es convoquen reunions informatives a nivell de grup a principi de curs i, sempre que sigui necessari, a nivell individual. És rellevant l'actuació de les tutories en la coordinació amb les famílies.



Des de direcció, les tutories i les especialitats s'envien circulars informatives a les famílies (App, Gestib...) perquè estiguin assabentades d'organitzacions de festes i altres esdeveniments, a més, tota aquesta informació la poden consultar a la pàgina web del centre. També es fan reunions amb l'AMIPA quan s'han d'organitzar activitats conjuntes.

2. OBJECTIUS PER MILLORAR LA CONVIVÈNCIA AL CENTRE EDUCATIU

Entre d'altres, han de preveure:

1. **Aconseguir la integració efectiva de l'alumnat.** Per aconseguir aquesta integració, el centre garanteix el compliment d'objectius relacionats amb aquesta integració, des de la inclusió de continguts, el tipus de tasca, la metodologia, els canals de comunicació i coordinació, les formes d'avaluació i control, etc. A més, per a fomentar la participació dels alumnes hi ha un consell d'alumnes representat pels delegats i subdelegats de cada aula de primària.
2. **Promoure la implicació de les famílies.** Per promoure la participació de les famílies hi ha el Consell Escolar, l'AMIPA, les reunions de tutoria, entre altres, on aquests poden fer les aportacions, consultes d'informació... També es fan tutories d'aula i, si és necessari, individuals.
3. **Prevenir els conflictes i/o gestionar-los de manera positiva.** La prevenció dels conflictes es fa mitjançant el treball d'objectius que ajudaran a evitar-los, buscant un clima positiu de comunicació. Sempre que és possible, davant un conflicte, es busca primerament resoldre'l a través del diàleg, facilitant uns espais que ho permeten (la mediació, les reunions de tutoria, les coordinacions...). Totes les parts participen en la presa de decisions, assumpció de responsabilitats, recerca d'una solució que beneficiï a tothom i a la comunitat educativa.
4. **Prevenir l'assetjament escolar i facilitar-ne la mediació i la intervenció.** Prevenció de la violència per raó de gènere i l'assetjament sexual. Dins els diversos plans i objectius del currículum es té en compte i es facilita la reflexió sobre aquest tema. Per tractar aquest aspecte amb els alumnes s'aprofiten situacions diverses: temàtica d'actualitat, mitjans de comunicació, situacions de la vida quotidiana, xerrades...
5. **Potenciar el programa d'educació emocional.** Continuar potenciant el programa d'educació emocional a través de l'SMOE.

3. PROPOSTES DE FORMACIÓ ADREÇADES A LA PREVENCIÓ I LA GESTIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES I DELS DIVERSOS TIPUS D'ASSETJAMENT

En obrir-se el termini per a demanar les formacions en centres es valorarà la necessitat que pugui tenir el claustre de mestres en el seu conjunt de demanar formació adreçada a la prevenció i la gestió positiva dels conflictes i dels diversos tipus d'assetjament.

Per altra banda, des de Convivèxit cada curs s'ofereixen diverses formacions per donar resposta a aquest tema.



4. ACCIONS PREVISTES PER A LA CONSECUCIÓ DELS OBJECTIUS PROPOSATS

	Objectiu núm. 1	Aconseguir la integració efectiva de l'alumnat			
	Línies d'actuació		Indicadors		
	<ul style="list-style-type: none">Fomentar un clima agradable i acollidor dins el grup.Afavorir activitats i/o dinàmiques que potenciïn la cohesió de grup.Afavorir la participació de l'alumnat en les tutories i les assemblees.Potenciar la figura dels delegats i/o delegades.Potenciar el sentiment d'autoestima en l'alumnat.Afavorir activitats que promoguin l'ajuda i la cooperació entre companys del mateix nivell o diferent (activitats intercicles).Fomentar els aspectes positius de l'alumnat.		<ul style="list-style-type: none">Sessions d'educació emocional realitzades per les tutories i l'SMOE.Sessions de tutoria.Pla d'acció tutorial.Reunions de delegats i delegades.		
	Recursos		Responsables		Temporalització
	Actes de les reunions Quadern de tutoria		Tutories Claustre		Tot el curs

	Objectiu núm. 2	Promoure la implicació de les famílies		
	Línies d'actuació		Indicadors	
	<ul style="list-style-type: none">Implicar les famílies en la tasca educativa diària.Potenciar les reunions individuals i/o col·lectives tutor/a-família com a element de comunicació clau entre famílies i mestres.Realitzar el contacte amb les famílies de forma ràpida i immediata en les situacions de conflicte.Informar de la tipologia del centre, del PEC, horaris, instal·lacions i normes de l'escola, tant per part de la direcció en aquells aspectes més		<ul style="list-style-type: none">Realització d'activitats que impliqui la participació de les famílies dins l'escola (família convidada, grups interactius...).Realització de reunions informatives de grup a principi de curs, tutories individuals i jornada de portes obertes per a l'alumnat.Reunions entre Equip Directiu i AMIPA.Reunions de Claustre, CCP, Cicle, Comissió de Convivència...Registre de reunions de tutories a	



	<p>generals del centre, com per part del professorat en aquells aspectes més particulars a les sessions de portes obertes per a les famílies interessades en nova matrícula.</p> <ul style="list-style-type: none">• Promoure activitats de formació per a les famílies (xerrades, conferències, jornades...) sobre habilitats parentals, de comunicació i de resolució de conflictes (mitjançant l'AMIPA o altres organismes).• Organitzar de forma conjunta escola i AMIPA diverses activitats relacionades amb les festes del poble: banyolada, xocolatada, Sant Antoni, festa final de curs...• Obrir nous canals de comunicació mitjançant l'App del centre.	principi de curs i durant el curs (acta mitjançant el Gestib).	
	Recursos	Responsables	Temporalització
	Actes de les reunions, gestib, app del centre...	Tota la comunitat educativa	Durant tot el curs

	Objectiu núm. 3	Prevenir els conflictes i/o gestionar-los de manera positiva	
	Línies d'actuació		Indicadors
	<ul style="list-style-type: none">• Dur a terme les activitats que es fan a principi de curs per prevenir conflictes (consensuar normes d'aula i recordar les de pati) i continuar treballant-ho al llarg del curs.• Donar més importància a la figura del delegat per ajudar a prevenir conflictes.• Realitzar diferents dinàmiques de grup.• Impulsar el projecte d'Educació Emocional i el PAT.• Realitzar cercles restauratius.• Impulsar les tutories setmanals.• Impulsar la mediació -escolta activa* i preguntes restauratives**-		<ul style="list-style-type: none">• Registre de reunions de tutories.• Sessions d'educació emocional per part de l'SMOE.• Reunions de comissió de convivència• Graella de registre de conflictes
	Recursos	Responsables	Temporalització
Actes de les reunions Quadern de tutoria i registre	Tota la comunitat educativa.	Durant tot el curs	



	de conflictes i solucions per aula.		
--	-------------------------------------	--	--

	Objectiu núm. 4	Prevenir l'assetjament escolar i facilitar-ne la mediació i la intervenció			
	Línies d'actuació		Indicadors		
	<ul style="list-style-type: none">• Impulsar el PAT mitjançant l'acció tutorial de grup.• Sensibilitzar la comunitat educativa contra l'assetjament escolar (treballar-ho a les sessions de valors i tutoria).• Realitzar el sociograma CESC a principi de curs a tots els cursos de primària.• Realitzar cercles restauratius freqüentment.• Ensenyar als alumnes a resoldre conflictes: verbalitzar-los, demanar ajuda, confiar en un company/mestre/família...• Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.• Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències.• Impulsar l'Educació emocional.		<ul style="list-style-type: none">• Reunions de cicle• Reunions família-tutories• Graelles de valoració dels resultats dels CESC• Sessions de Valors i de Tutoria• Reunions de la comissió de convivència		
	Recursos		Responsables	Temporalització	
	PAT Dinàmiques de grup		Tota la comunitat educativa	Durant tot el curs	

	Objectiu núm. 5	Potenciar el programa d'educació emocional		
	Línies d'actuació		Indicadors	
	<ul style="list-style-type: none">• Distribuir als horaris de grups una sessió setmanal de tutoria.• Dur a terme dins les sessions de tutoria el programa d'educació emocional (treball de l'educació emocional i habilitats socials a totes les aules de primària, i a través de l'assemblea, dinàmiques, contes, videos, art... a Ed. Infantil).• Entrada "relaxada" a l'escola a		<ul style="list-style-type: none">• El comportament dels alumnes dins l'escola.• Existència de conflictes al pati.	



	l'etapa d'infantil.		
	Recursos	Responsables	Temporalització
	PAT i Programació i temporalització del programa per part de l'SMOE	Claustre Alumnes EOEP	Durant tot el curs

5. PROCEDIMENTS ESPECÍFICS D'ACTUACIÓ PER PREVENIR I GESTIONAR CONFLICTES, AMB ESMENT ESPECIAL ALS PROCESSOS DE MEDIACIÓ ESCOLAR I DE NEGOCIACIÓ D'ACORDS EDUCATIUS I PRÀCTIQUES RESTAURATIVES

5.1. Prevenció dels conflictes

El claustre del nostre centre està convençut que com més esforços, temps i energies investiguem en la prevenció menys actuacions haurem de fer a l'hora de resoldre conflictes.

Les accions inicials que es duen a terme són:

- Els primers dies de classe es presenten a l'alumnat les normes de convivència que tenim al centre, ells ho tenen a l'agenda escolar i ho han de dur firmat per les famílies, així tots estam assabentats d'aquestes normes.
- També es consensuen les normes de l'aula amb tots els alumnes.
- Reunions inicials de grup amb les famílies, on el tutor informa del funcionament general del centre i del curs en concret.

Altres activitats o exercicis que es realitzen al centre per tal de prevenir els conflictes són:

- Tutoria setmanal dins l'horari de l'alumnat.
- Sessions d'educació emocional amb l'SMOE dins l'horari de l'alumnat.
- Fomentar més el diàleg entre els alumnes.
- Donar més temps a l'escolta/conversa.
- Hi ha algunes aules que tenen "emocionòmetre" o "racó" per expressar els seus sentiments.
- Realització de dinàmiques per conèixer els altres i de cohesió de grup per augmentar el sentiment de pertinença a grup.
- Realització de qüestionaris CESC (Conductes i Experiències Socials a Classe) a les aules de primària i anàlisi dels resultats per prevenir possibles rebutjos i potencials assetjaments. Es dissenya una intervenció concreta depenent dels resultats obtinguts.
- Promoure l'escola de pares.

Quan la prevenció ja no és suficient, el primer objectiu és diferenciar entre conflictes lleus i conflictes greus, i depenent del tipus de conflicte, es durà a terme un tipus d'actuació o un altre (si el conflicte passa al pati, s'ha de solucionar mitjançant els mestres de vigilància de pati i informar a la tutoria i, si és a l'aula, ho ha de solucionar el mestre afectat i el tutor).

En cas de **conflicte lleu**, caldrà:



- Escoltar atentament el què ha passat i intentar no fer prejudicis.
- Intentar resoldre el problema allà on es produeixi. Depenent de si és dins l'aula o durant el temps de l'esplai.
- Escoltar les parts implicades (no a tercers), fent una escolta i conversa activa*.
- Aplicar les preguntes restauratives**.
- Fer-los adonar de les conseqüències de la seva conducta/actitud.
- Fer-los posar en el lloc de l'altre i ajudar-los a identificar com es sent l'altre, posant nom als sentiments.
- Fer-los adonar de quina norma han infringit i intentar que entre ells cerquin la solució.
- En darrer terme, si no s'arriba a un acord caldrà la intervenció de l'adult i dictaminar una solució.

En cas de **conflictes greus** caldrà:

- No prendre cap decisió en calent. Si fos necessari demanar l'ajuda d'un altre adult.
- Aïllar-los i crear un clima tranquil. Donar un temps perquè es calmin.
- Escolta activa* i utilitzar les preguntes restauratives** i identificar com es senten.
- Informar a qui pertoqui (famílies, equip directiu, mestres).
- Establir pautes concretes d'actuació davant infants amb problemes de comportament i informar a tot l'equip docent.
- Finalment, aplicar les mesures pertinents, contemplades al punt 1.5 d'aquest document.

5.2. Mediació escolar

El centre disposa d'un programa de mediació escolar entre iguals amb l'objectiu de fomentar la capacitat de diàleg, millorar les habilitats comunicatives, prevenir la violència i introduir l'educació per la pau. Aquest programa va dirigit a tot l'alumnat de primària.

Poden formar part de l'equip de mediació l'alumnat de 4t, 5è i 6è de primària. La participació és totalment voluntària i els requisits són: tenir una autorització de la família, participar a una formació específica inicialment i dur a terme una pràctica de mediació adequada.

La mediació té les següents característiques:

- És voluntària.
- És confidencial.
- Els acords i les decisions les prenen lliurement les persones en conflicte.

L'àmbit d'actuació dels mediadors és el pati. Els alumnes que volen rebre l'ajuda dels mediadors poden sol·licitar-la als equips que es troben fent guàrdia en aquell moment. Les mediacions queden enregistrades i es va fent un seguiment trimestral.

6. PLA D'IGUALTAT I COEDUCACIÓ.

[Veure PIC](#)



7. MESURES ADOPTADES EN EL CENTRE EN RELACIÓ A LA DETECCIÓ, COMUNICACIÓ I ACTUACIONS PER A ALUMNAT TRANS*.

S'haurà de seguir el [Protocol d'acompanyament a l'alumnat trans*](#) establert per la Conselleria d'Educació i Formació Professional (Convivèxit).

8. MESURES DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I INTERVENCIÓ DAVANT POSSIBLES CASOS DE DISCRIMINACIÓ, ASSETJAMENT ESCOLAR, VIOLÈNCIA DE GÈNERE I/O MALTRACTAMENT INFANTIL PER IDENTITAT DE GÈNERE O DIVERSITAT SEXUAL.

El nostre centre ha d'establir les mesures necessàries per prevenir i intervenir davant les conductes de discriminació, exclusió, agressió, fustigació o de possible assetjament escolar, violència de gènere o maltractament infantil que puguin produir-se i activar, si fos necessari, el protocol d'assetjament escolar, sense perjudici de les mesures correctores que calgui adoptar davant conductes que atemptin contra la dignitat personal d'altres membres de la comunitat educativa.

Qualsevol membre de la comunitat educativa que tengui coneixement o sospites d'una situació d'assetjament escolar, violència o maltractament infantil sobre alguna persona alumna per raó d'identitat de gènere, té l'obligació de comunicar-ho a un professor o professora, el tutor o tutora, la persona responsable de l'orientació al centre o a l'equip directiu, segons el cas, que ho comunicarà immediatament el director/a (en cas d'absència, un membre de l'equip directiu).

En aquells casos en què, a causa de l'actitud del pare, la mare o l'entorn familiar cap a la identitat de gènere de la persona alumna, es detecti algun dels indicadors de maltractament recollits en el full de detecció i notificació del Registre Unificat de Maltractament Infantil de les Illes Balears (RUMI), s'ha de tramitar d'acord amb el que s'estableix en el Protocol marc interdisciplinari d'actuacions en casos de maltractament infantil a les Illes Balears.

Punt 11 de [Protocol d'acompanyament a l'alumnat trans*](#)

9. PROTOCOL D'ACTUACIÓ DAVANT UN POSSIBLE ASSETJAMENT ESCOLAR.

Davant un possible cas d'assetjament escolar, s'ha de notificar al director/a del centre que serà el responsable de posar en marxa les actuacions recollides en el [Protocol de prevenció, detecció i intervenció de l'assetjament escolar](#) de les Illes Balears establert per la Conselleria d'Educació i Formació Professional (Convivèxit).

10. PROTOCOL D'ACTUACIÓ DAVANT UN CAS D'ASSETJAMENT PER VIOLÈNCIA MASCLISTA.

Davant un possible cas d'assetjament per violència masclista, s'ha de notificar al director/a del centre que serà el responsable de posar en marxa les actuacions recollides en el [Protocol de prevenció, detecció i intervenció de l'assetjament escolar](#) de les Illes Balears establert per la Conselleria d'Educació i Formació Professional (Convivèxit).



11. PROTOCOL D'ACTUACIÓ DAVANT UN CAS D'ASSETJAMENT PER LGTBIFÒBIA.

Davant un possible cas d'assetjament per violència masclista, s'ha de notificar al director/a del centre que serà el responsable de posar en marxa les actuacions recollides en el [Protocol de prevenció, detecció i intervenció de l'assetjament escolar](#) de les Illes Balears establert per la Conselleria d'Educació i Formació Professional (Convivèxit).

12. ALTRES QÜESTIONS.

12.1. Educació i Seguretat viàries.

La Policia Local d'Alcúdia fa bastants d'anys exercint en el nostre centre i en els altres centres del nostre municipi una important labor preventiva en matèria de seguretat vial. Són molts els alumnes que han passat durant aquests anys per les classes d'educació vial impartides entre els alumnes de primària, formant-los com vianants, conductors de bicicletes i passatgers de vehicles, a més se'ls facilita millor un coneixement del seu entorn més pròxim, tot això enfocat a conèixer els possibles perill i com evitar-los, i del treball de la Policia Local.

Més informació es pot trobar a la [web de la Policia Local d'Alcúdia](#).

13. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA.

La Comissió de Convivència, en la que hi ha representats tots els sectors de la comunitat educativa, és l'encarregada de fer seguiment del Pla. Aquesta comissió es reunirà cada vegada que sigui necessari a criteri de l'equip directiu i es redactarà un informe/acta en el que es recullin les incidències, les actuacions dutes a terme, les decisions i acords presos, els resultats aconseguits i les propostes de millora que estimin adients. A final de curs s'elaborarà un informe/acta en el que constin les seves actuacions, les activitats realitzades i les propostes de millora i s'inclourà en la memòria de final de curs. Aquests informes es donaran a conèixer al Claustre i Consell Escolar i es recolliran els seus suggeriments i propostes.



ANNEXOS

Annex 1. Pràctiques restauratives

*Escolta/Conversa activa

Es tracta de realitzar una escolta en què la persona que emet el missatge sent que el receptor s'interessa pel que intenta comunicar. Té a veure amb l'assertivitat i és especialment important amb els infants més petits que no sempre tenen el vocabulari ni les estratègies de comunicació prou madures per a dir-nos allò que volen, desitgen, els preocupa o passa.

Per a realitzar una bona escolta activa és necessari:

- Eliminar possibles distraccions. Mantenir una posició corporal oberta al diàleg, fent veure amb gestos, que ens interessa el que ens diuen.
- Mantenir el contacte visual, de forma no dominant o intimidadora.
- Escoltar sense interrompre. El cos ha d'indicar que efectivament s'escolta, amb el somriure sincer i expressions d'assentiment... No és necessari estar d'acord amb el que diu l'altra persona.
- Mostrar empatia: comprendre els sentiments de qui ens parla (ajudar-los a verbalitzar com es senten, posant nom als sentiments del moment). Podem parafrasejar o repetir amb altres paraules/resumir el que ens està dient, fent veure que comprenem. Ajudant-los així a clarificar els missatges i promovent l'enteniment mutu.
- Utilitzar un to de veu i un volum adequat.
- Ser pacients i controlar els silencis.
- Cal tractar de comprendre el punt de vista de qui parla, acceptar les seves opinions, encara que no les compartim.
- No jutjar-ho ni prejutjar-ho. Eliminar obstacles que frenen la comunicació: crítiques, desqualificacions, exigències, prejudicis, estereotips... És important controlar les pròpies emissions.
- Ajudar a entendre que de vegades és una opinió personal i no és una realitat absoluta.
- Respectar l'espai vital que l'altra persona vol mantenir.
- Centrar les intervencions sobre el missatge emès.

**Preguntes de les Pràctiques Restauratives

- Preguntes específiques per als ofensors:
 - Què ha passat?
 - Què pensaves quan ho vares fer?
 - A qui ha afectat l'incident?
 - Com creus que els ha afectat?
 - Què penses ara del que ha passat?
 - Què podries fer per millorar la situació?
- Preguntes específiques per a les persones afectades
 - Què ha passat?
 - Com et sents ara amb el que va passar?



- Com t'ha afectat, a tu i a altres persones?
- Què ha estat el més difícil per a tu?
- Què necessites que passi a partir d'ara (com restaurar el conflicte)?